

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №8» с. Уборка

Чугуевского района

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета
протокола №1 «28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы Ильина С.Р.
приказ №159 «31 августа 2023 г.»



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ

1. Общие положения

- 1.1. Музей «История села и школы с. Уборка» - структурное подразделение муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8.
- 1.2. Музей осуществляет свою работу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов - в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 №54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».
- 1.3. Профиль музея - историко - краеведческий и его функции определяются задачами образовательного учреждения (ОУ).
- 1.4. Школьный музей (далее – Музей) организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.5. Музейные предметы и музейные коллекции школьного музея являются неотъемлемой частью культурного наследия народов. Они подлежат учёту и хранению в установленном порядке.
- 1.6. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются ее

задачами.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, видом практической деятельности, областью науки или искусства, а также с историей, интересами и задачами ОУ.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - проведение комплекса мероприятий по разработке и реализации конкретных программ по выявлению и сбору предметов музейного значения, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

2.6. Выставка - экспозиция, имеющая, как правило, временный характер или периодически меняющийся состав экспонатов.

2.7. Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.

3. Цели и задачи музея

3.1. Музей создан в целях:

- совершенствования учебно-воспитательного процесса;

Основными задачами музея являются:

- гражданско-патриотическое воспитание обучающихся;

- расширение образовательного пространства, совершенствование обучения средствами дополнительного образования, музейной педагогики;

- формирование исторического сознания обучающихся и расширение их кругозора;

- развитие познавательных интересов и способностей детей и молодежи;

- развитие социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора, исследования, —

обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность;

- овладение практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
- активное освоение обучающимися окружающей природной и историко-культурной среды;
- развитие детского и молодежного самоуправления.

4. Организация деятельности музея

4.1. Организация музея в ОУ является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной и научно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся с привлечением родителей, ветеранов, общественности и отражает реальные потребности образовательного процесса.

4.2. Музей создается по инициативе педагогов, учащихся, родителей и общественности приказом руководителя ОУ.

4.3. Обязательными условиями для открытия музея являются:

- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в инвентарной книге музейных предметов;
- помещений и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;
- оформленных музейных экспозиций;
- музейного актива из числа обучающихся и педагогов;
- положения о музее, утвержденного руководителем ОУ.

5. Функции музея

5.1. Основными функциями музея являются:

- документирование исторических, культурных событий, явлений природы родного края, России, соответствующих профилю и основной теме музея, путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- организация культурно-просветительской, методической и информационной деятельности;

- создание условий для социализации обучающихся путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельности школы музейными средствами и методами;
- организация исследовательской деятельности обучающихся, ориентированной на формирование научных, творческих инициатив и реализующейся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы;
- осуществление массово-организационной, культурно-просветительной, методической, информационной, издательской деятельности;
- постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы;
- освоение обучающимися культурно-исторического пространства.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов

- 6.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам;
- 6.2. Учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- 6.3. Учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.
- 6.4. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель ОУ.
- 6.5. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 6.6. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 6.7. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.
- 6.8. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

7. Прекращение деятельности музея

В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче его фондов в другое государственное образовательное учреждение решается руководителем образовательного учреждения. Без решения вопроса о передаче фондов, закрепленного соответствующим актом, прекращение деятельности музея не допускается.